

**КОРПОРАТИВНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ
ФАОУ «ЦАГИ»**



«УТВЕРЖДАЮ»
Начальник управления персоналом

О.А. Власова
20 22 г.

**Дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации**

**«Основы управления результатами
интеллектуальной деятельности»**

гор. Жуковский

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика программы
 - Цель и задачи программы
 - Нормативно-правовая база
 - Объем, форма обучения и сроки освоения
2. Требования к результатам обучения / компетенции слушателей, формируемые в результате освоения программы
3. Содержание программы
 - Учебный план
 - Календарный учебный график
 - Тематический план
 - Рабочая программа
4. Организационно-педагогические условия реализации программы
5. Материально-техническое обеспечение
6. Учебно-методическое обеспечение
7. Оценка качества освоения программы

1. Общая характеристика программы

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Основы управления результатами интеллектуальной деятельности в научно-исследовательской организации. Особенности управления результатами интеллектуальной деятельности в ЦАГИ» (далее – Программа) направлена на развитие компетенций по управлению интеллектуальной собственностью, необходимых для профессиональной деятельности научных и инженерно-технических работников, специалистов и аспирантов научно-исследовательского института.

Программа разработана на основе профессионального стандарта «Специалист по патентоведению» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 21.10.2021 № 748н).

В Программе используются основные термины, определения и принятые сокращения:

Программа - дополнительная профессиональная программа повышения квалификации.

Академический час — отрезок времени для занятий, а также мера объёма материала, намечаемого к изучению в течение этого времени; 45 астрономических минут.

Зачет — форма проверки успешного усвоения учебного материала дисциплины (модуля) в ходе практических, семинарских занятий, самостоятельной работы, выполнения лабораторных работ, а также форма проверки прохождения практик.

Текущий контроль — контроль, определяющий степень усвоения обучающимися теоретической и практической части учебной программы в ходе изучения дисциплины (модуля).

Промежуточная аттестация (ПА) - контроль знаний, умений и навыков (компетенций), формируемых дисциплиной (модулем), проводимый в форме зачета, зачета с оценкой (дифференцированного зачета) или экзамена.

Итоговая аттестация (ИА) - завершающий этап освоения программы обучения в аспирантуре и направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО.

Учебный план (УП) - документ, определяющий перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, иных видов учебной деятельности.

Цель и задачи программы

Целью реализации программы является приобретение знаний, умений и навыков в области управления результатами интеллектуальной деятельности (далее – РИД) для дальнейшего использования в работе.

Программа предназначена для научных и инженерно-технических работников, специалистов и аспирантов, работающих в области авиастроения и других смежных областях техники, участвующих в исследованиях и разработках.

Нормативно правовая база

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации разработана на основе следующих нормативно-правовых актов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, (утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 N 499),
- Профессиональный стандарт «Специалист по патентоведению» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 21.10.2021 № 748н);
- и других действующих нормативно-правовых актов.

Реализация Программы предусмотрена на базе ФАУ «ЦАГИ» в соответствии с Уставом и лицензией.

Объем программы, форма обучения и сроки освоения

Объем (трудоемкость) программы: 30 академических часов.

Продолжительность обучения: 5 недель.

Форма обучения: очная.

Общий максимальный объем учебной нагрузки обучающихся - 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной, практической и самостоятельной работы.

Объем максимальной учебной нагрузки слушателей при обучении по очной очно-заочной формам - 36 академических часов аудиторных занятий в неделю.

Режим занятий: 2 раза в неделю по 2 академических часа.

Итоги обучения: по окончании проводится итоговая аттестация в виде зачета.

По результатам итоговой аттестации при успешном освоении программы выдается удостоверение повышения квалификации установленного образца.

2. Требования к результатам обучения / компетенции слушателей, формируемые в результате обучения

Планируемые результаты обучения по программе «Основы управления результатами интеллектуальной деятельности»:

В результате освоения программы каждый слушатель должен:

знать:

- основные принципы классификации технических решений как объектов интеллектуальной собственности (результатов интеллектуальной деятельности - РИД);
- требования к оформлению заявок на регистрацию РИД, порядок проведения экспертизы заявок;
- бизнес-процессы корпоративного управления результатами интеллектуальной деятельности в ходе реализации научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ (НИОКР),
- принципы стимулирования инновационной активности работников;
- общие принципы управления и распоряжения правами на РИД.

уметь использовать:

- специальную терминологию, относящуюся к области управления правами на РИД;
- принципы управления правами на РИД при выполнении НИОКР, участия в разработке нового продукта;
- патентные информационные базы для проведения патентных исследований;

владеть компетенциями:

- оценки возможности охраны технического решения как РИД;
- проведения патентного поиска, выбора и анализа близких решений;
- подготовки информационных материалов для формирования патентной заявки;
- обеспечения патентной чистоты в отношении разрабатываемых технологий и продуктов;
- распоряжениями правами на РИД.

**Связь программы
«Основы управления результатами интеллектуальной деятельности»
с профессиональным стандартом**

Профессиональный стандарт	Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции	Уровень квалификации
<p>«Специалист по патентоведению», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 21.10.2021 № 748н</p> <p>Зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 23 ноября 2021 года, регистрационный N 65951</p>	<p>Аналитическое сопровождение процесса создания РИД и СИ (в отрасли экономики)</p>	<p>Проведение комплексных патентно-информационных исследований В/01.6</p> <p>Исследование патентной чистоты объекта ИС В/03.6</p> <p>Организация и обеспечение мер по выявлению РИД и СИ в процессе осуществления деятельности организации В/05.6</p>	6
	<p>Правовое обеспечение охраны и защиты прав на РИД и СИ (в отрасли экономики)</p>	<p>Правовое обеспечение охраны, осуществления прав на РИД и СИ, а также распоряжения этими правами и их защиты С/01.7</p> <p>Информационное и аналитическое сопровождение мероприятий по защите прав на ИС, в том числе за рубежом С/02.7</p>	7
	<p>Правовое сопровождение введения в оборот РИД и СИ и распоряжения правами на них (в отрасли экономики)</p>	<p>Обеспечение аналитического и консультационного сопровождения мероприятий по введению в оборот прав на РИД и СИ D/02.7</p> <p>Оказание практического и методологического содействия планово-экономическим подразделениям организации в работе по определению размера авторского вознаграждения D/04.7</p>	7

**Формирование результатов освоения программы
«Основы управления результатами интеллектуальной деятельности»
с учетом профессионального стандарта**

<p>Профессиональный стандарт «Специалист по патентоведению»</p>	<p>ФГОС ВО по направлению подготовки 27.04.08 «Управление интеллектуальной собственностью» (уровень магистратуры), утвержден приказом Минобрнауки России от 11.08.2020 N 949. Зарегистрирован в Минюсте России 21.08.2020 N 59386</p>	<p>Компетенции</p>
<p>Трудовые функции</p>	<p>Области и задачи профессиональной деятельности</p>	
<p>Проведение комплексных патентно-информационных исследований В/01.6</p> <p>Исследование патентной чистоты объекта ИС В/03.6</p> <p>Организация и обеспечение мер по выявлению РИД и СИ в процессе осуществления деятельности организации В/05.6</p> <p>Правовое обеспечение охраны, осуществления прав на РИД и СИ, а также распоряжения этими правами и их защиты С/01.7</p> <p>Информационное и аналитическое сопровождение мероприятий по защите прав на ИС, в том числе за рубежом С/02.7</p>	<p>Научно-исследовательские; Организационно-управленческие.</p> <p>Сфера патентного и организационно-управленческого участия в инновационном развитии страны, отдельных регионов, территорий и отраслей, в том числе процессов инновационных преобразований, предусматривающих создание и использование новой техники и технологий на базе новейших разработок;</p> <p>Сфера управления жизненным циклом результата интеллектуальной деятельности, в том числе аудита результатов интеллектуальной деятельности, организации и реализации мероприятий по созданию, охране, введению в гражданский оборот и защите интеллектуальной собственности.</p>	<p>Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий (УК-1);</p> <p>Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4);</p> <p>Способен анализировать и выявлять естественнонаучную сущность проблем управления интеллектуальной собственностью на основе приобретенных знаний (ОПК-1);</p> <p>Способен формулировать научные и прикладные задачи управления интеллектуальной собственностью в технических системах и обосновывать методы их решения (ОПК-2);</p> <p>Способен самостоятельно решать задачи управления интеллектуальной собственностью на базе последних достижений науки и техники (ОПК-3);</p>

<p>Профессиональный стандарт «Специалист по патентоведению»</p>	<p>ФГОС ВО по направлению подготовки 27.04.08 «Управление интеллектуальной собственностью» (уровень магистратуры), утвержден приказом Минобрнауки России от 11.08.2020 N 949. Зарегистрирован в Минюсте России 21.08.2020 N 59386</p>	<p>Компетенции</p>
<p>Трудовые функции</p>	<p>Области и задачи профессиональной деятельности</p>	
<p>Обеспечение аналитического и консультационного сопровождения мероприятий по введению в оборот прав на РИД и СИ D/02.7</p> <p>Оказание практического и методологического содействия планово-экономическим подразделениям организации в работе по определению размера авторского вознаграждения D/04.7</p>		<p>Способен проводить патентные исследования, определять формы и методы правовой охраны и защиты прав на результат интеллектуальной деятельности, распоряжаться правами на них для решения задач в области развития науки, техники и технологии (ОПК-5);</p> <p>Способен разрабатывать решения научно-технических вопросов, возникающих в ходе создания и использования результатов интеллектуальной деятельности, применяя физико-математические и инженерно-технические способы исследований, вычислительные методы и компьютерные технологии (ОПК-6);</p> <p>Способен выбирать методы и разрабатывать алгоритмы управления интеллектуальной собственностью (ОПК-7)</p>

3. Содержание программы

Учебный план программы

«Основы управления результатами интеллектуальной деятельности»

№	Наименование темы / модуля	Виды учебной работы / ак. часы			
		Объем дисциплины / модуля	Лекции	Самостоятельная работа	Итоговая аттестация
1.	Тема 1. Документированные и рабочие процедуры СМК утвержденные в ЦАГИ. Охрана труда. Знакомство с программой.	3	2	1	
2.	Тема 2: Интеллектуальная собственность и результаты интеллектуальной деятельности: общие понятия и определения.	3	2	1	
3.	Тема 3: Объекты патентного права.	3	2	1	
4.	Тема 4: Формула изобретения и полезной модели, внешний вид промышленного образца.	3	2	1	
5.	Тема 5: Экспертиза заявки на выдачу патента на изобретение и полезную модель.	3	2	1	
6.	Тема 6: Средства индивидуализации и зарубежное патентование.	3	2	1	
7.	Тема 7: Авторы и патентообладатели.	3	2	1	
8.	Тема 8: Патентная информация и патентные исследования	3	2	1	
9.	Тема 9: Система управления результатами интеллектуальной деятельности.	3	2	1	
10.	Итоговая аттестация	3			3
	ИТОГО по программе:	30	18	9	3

**Примерный календарный учебный график программы
«Основы управления результатами интеллектуальной деятельности»**

Тема / модуль	Количество часов и последовательность изучения материала					Итого
	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя	5 неделя	
Тема 1	Л – 2 СР - 1					3
Тема 2	Л – 2 СР - 1					3
Тема 3	Л – 2 СР - 1					3
Тема 4		Л – 2 СР - 1				3
Тема 5		Л – 2 СР - 1				3
Тема 6			Л – 2 СР - 1			3
Тема 7			Л – 2 СР - 1			3
Тема 8				Л – 2 СР - 1		3
Тема 9				Л – 2 СР - 1		3
Итоговая аттеста- ция					ИА - 3	3
Всего (часов)	9	6	6	6	3	30

Примечание: применяемые сокращения видов учебных занятий: «Л» - лекция, «СР» - самостоятельная работа, «ИА» - итоговая аттестация. Цифра после сокращенного названия вида учебного занятия указывает количество отведенных на занятие академических часов.

**Тематический план программы
«Основы управления результатами интеллектуальной деятельности»**

№	Название темы	Кол-во часов
1.	Тема 1. Документированные и рабочие процедуры СМК утвержденные в ЦАГИ. Охрана труда. Знакомство с программой.	3
2.	Тема 2: Интеллектуальная собственность и результаты интеллектуальной деятельности: общие понятия и определения.	3
3.	Тема 3: Объекты патентного права.	3
4.	Тема 4: Формула изобретения и полезной модели, внешний вид промышленного образца.	3
5.	Тема 5: Экспертиза заявки на выдачу патента на изобретение и полезную модель.	3
6.	Тема 6: Средства индивидуализации и зарубежное патентование.	3
7.	Тема 7: Авторы и патентообладатели.	3
8.	Тема 8: Патентная информация и патентные исследования	3
9.	Тема 9: Система управления результатами интеллектуальной деятельности.	3
10.	Итоговая аттестация	3
	ИТОГО:	30

Рабочая программа
«Основы управления результатами интеллектуальной деятельности»

№ п/п	Тема / модуль	Виды учебной работы, академических часов		
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем	Самостоятельная работа
			Лекции	
1.	Тема 1. Документированные и рабочие процедуры СМК утвержденные в ЦАГИ. Охрана труда. Знакомство с программой.	3	2	1
2.	Тема 1. Интеллектуальная собственность и результаты интеллектуальной деятельности: базовые понятия и определения. Основные нормативно-правовые источники, регулирующие область управления РИД. Понятие интеллектуальной собственности. Объекты патентного и авторского права. Роль и место интеллектуальной собственности при проведении исследований и разработок, реализации инновационных проектов.	3	2	1
3.	Тема 2: Объекты патентного права. Условия патентоспособности изобретения, полезной модели, промышленного образца. Изобретательский уровень Формула изобретения: значение, структура (ограничительная и отличительная части) и основные требования по составлению. Однозвенная и многозвенная	3	2	1
4.	Тема 3: Формула изобретения и полезной модели, внешний вид промышленного образца. Существенные признаки изобретения и полезной модели, структура формулы изобретения в зависимости от вида объекта изобретения. Существенные признаки промышленного образца. Заявка на выдачу патента на изобретение, полезную модель, промышленный образец: процедура подачи заявки, состав материалов заявки, требования к заявлению, описание изобретения и полезной модели, особенности описания изобретения в зависимости от вида объекта. Технический результат. Признаки устройства, вещества, способа как объекта изобретения. Требования единства изобретения	3	2	1

№ п/п	Тема / модуль	Виды учебной работы, академических часов		
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем	Самостоятельная работа
			Лекции	
5.	<p>Тема 4: Экспертиза заявки на выдачу патента на изобретение и полезную модель.</p> <p>Рассмотрение заявки в Роспатенте. Стадии экспертизы: формальная экспертиза заявки на изобретение, экспертиза заявки на изобретение по существу. Проверка формулы изобретения. Проверка патентоспособности (принципиальной, на соответствие условий).</p>	3	2	1
6.	<p>Тема 5: Средства индивидуализации и зарубежное патентование.</p> <p>Товарные знаки. Международные соглашения в сфере охраны интеллектуальной собственности. Процедура патентования РСТ. Гаагская система. Расходы на зарубежное патентование. Выработка стратегии</p>	3	2	1
7.	<p>Тема 6: Авторы и патентообладатели.</p> <p>Субъекты правоотношений в области управления РИД. НИОКР. Служебный результат интеллектуальной деятельности. Распределение прав на РИД. Права и обязанности заказчиков и исполнителей, патентообладателей и третьих лиц. Право авторов на вознаграждение. Взаимоотношения субъектов в процессе использования объектов промышленной собственности.</p>	3	2	1
8.	<p>Тема 7: Патентная информация и патентные исследования.</p> <p>Информационные ресурсы на сайте ФГУ ФИПС и в сети Интернет. Цели и виды патентных исследований: определение технического уровня и тенденций, выявление охраноспособных решений, исследование на патентоспособность, патентную чистоту, исследование конкурентоспособности. Порядок проведения патентных исследований.</p>	3	2	1

№ п/п	Тема / модуль	Виды учебной работы, академических часов		
		Всего	Контактная работа обуча- ющихся с преподава- телем	Самостоятельная работа
			Лекции	
9.	Тема 8: Система управления результатами интеллектуальной деятельности. Российское законодательство. Способы организации НИОКР. Патентно-информационное сопровождение. Инновационная политика. Договоры, соглашения и документы, сопровождающие процесс управления правами на РИД. Договоры распоряжения правами на РИД (лицензионные договоры, отчуждения, коммерческой концессии).	3	2	1
10.	Итоговая аттестация	3		1
	Итого:	30	18	9

4. Организационно-педагогические условия реализации программы

Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана.

Кадровое обеспечение образовательной программы строится на основе оптимального сочетания практического и научно-педагогического опыта руководителей обучения.

Реализация дополнительной образовательной программы обеспечена научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемого учебного материала, занимающимися педагогической, научной, научно-методической и / или практической деятельностью по профилю преподаваемой дисциплины.

Для чтения лекций привлекаются ведущие ученые, а также квалифицированные специалисты ФАУ «ЦАГИ».

Обучение по программе организуется путем проведения лекционных занятий руководителем обучения. Реализация программы предполагает применение технических средств обучения (компьютерных).

Лекции проводятся в оборудованной учебной аудитории, обеспечивающей демонстрацию видеофильмов, слайдов, плакатов, использование технических средств обучения: ноутбук проектор, экран.

При проведении лекционных занятий руководитель обучения регламентирует темп изложения учебного материала, который позволяет слушателям при необходимости производить записи.

Перед завершением или в ходе обучения руководитель обучения отвечает на возникшие у слушателей вопросы, выборочно проверяет степень усвоения материала, а также указывает необходимый перечень учебной литературы для самостоятельного изучения.

При необходимости слушатели могут получить у руководителя обучения материал в электронном виде.

5. Материально-техническое обеспечение

ФАУ «ЦАГИ» обладает необходимой современной материально-технической базой для организации учебного процесса. Все помещения, задействованные для организации и проведения обучения, соответствуют требованиям санитарно-эпидемиологических стандартов и обязательным противопожарным нормам.

Учебная аудитория, оснащенная:

1. Ноутбук, мультимедийный проектор, экран, доска.
2. Флипчарт, маркеры и бумага для флипчарта.

На лекционных занятиях могут использоваться мультимедийные технологии, включая демонстрацию презентаций.

6. Учебно-техническое обеспечение

Основная литература:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая). Патентное право. Федеральный закон от 18.12.2006 № 231-ФЗ (с изменениями)
2. Блинец И.А., Гаврилов Э.П., Добрынин О.В. Право интеллектуальной собственности: Учебник / Под ред. И.А. Блинца. М.: Проспект, 2010г. – 960с
3. ГОСТ Р 15.011. Государственный стандарт российской федерации. Система разработки и постановки продукции на производство. Патентные исследования. Содержание и порядок проведения.
4. Приказ Минэкономразвития РФ от 25.05.2016 № 316. Требования к документам заявки на выдачу патента на изобретение.

Дополнительная литература:

1. Рекомендации по управлению правами на результаты интеллектуальной деятельности в организациях. Утв. Министерством экономического развития РФ 3 октября 2017 г.), 2017 г.
2. ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ РВ 0015-002.

7. Оценка качества освоения программы

Контроль результатов освоения учебного материала Программы – зачет, осуществляется в форме устного собеседования и служит формой проверки усвоения слушателями учебного материала программы.

Проводится руководителями обучения, которые непосредственно проводили учебные занятия со слушателями. Содержание собеседования включает не менее одного теоретического вопроса из каждой темы учебно-тематического плана, что позволяет проверить качество изученного материала Программы, а также оценить полученные слушателем знания и освоенные профессиональные компетенции.

Показатели и критерии оценки результатов освоения программы:

Оценивание проводится по шкале «зачтено» и «не зачтено».

Оценка «зачтено» ставится, если слушатель дал осмысленный ответ, полный по содержанию, иногда требующий лишь незначительных уточнений и дополнений, которые слушатель может сделать самостоятельно после наводящих вопросов. Дополнительные вопросы могут вызывать затруднения, однако, слушатель понимает основные положения учебного материала, оперирует основными понятиями дисциплины/модуля.

Оценка «не зачтено» ставится, если слушатель не может изложить содержание изученного материала, не знает основных понятий дисциплины/модуля, не отвечает на дополнительные и наводящие вопросы.

**Контрольные вопросы по освоению программы
«Основы управления результатами интеллектуальной деятельности»**

1. Какова роль инноваций для современной компании?
2. Какие задачи решаются при патентном сопровождении инновационной деятельности?
3. Каковы цели управления результатами интеллектуальной деятельности?
4. Какова роль патентной формулы?
5. Каковы могут быть последствия нарушения патентных прав третьих лиц?
6. Какие особенности управления РИД характерны для предприятий, занимающихся НИОКР.
7. Какие способы используются для выявления РИД как охраноспособных решений?
8. Кому принадлежит исключительное право на служебное изобретение?
9. Как происходит анализ обеспечения патентной чистоты на различных стадиях проекта разработки нового продукта?
10. Какие действия может предпринять компания при выявлении мешающих патентов?
11. Какую роль играет патент и средство индивидуализации в системе рыночных отношений?
12. Какие сроки необходимо учитывать при зарубежном патентовании?
13. Какие бизнес-процессы должны быть обеспечены для решения задач управления РИД?
14. Какие документы регулируют оборот прав на РИД?